

YALOVA TURİZM FOLKLOR ARAŞTIRMA GELİŞTİRME GENÇLİK VE SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

MADDE 1- DERNEĞİN ADI :

Yalova Turizm Folklor Araştırma Geliştirme Gençlik Ve Spor Kulübü Derneği.

MADDE 2- DERNEĞİN MERKEZİ:

Derneğin Merkezi Yalova'dır. **ŞUBESİ YOKTUR.**

MADDE 3- DERNEĞİN AMACI:

- a- Yalova ve çevresinde turizm bilincini geliştirmek, Türk Folklorunu yaygınlaştırmak.
- b- Derneğin amacı üyelerine ve öğrencilerine gençlik ve spor alanlarında çalışmalarda bulunarak birlik beraberliği pekiştirmek, sevgi ve saygı çerçevesinde milli örf ve adetleri yaşatarak yaymak, gelecek kuşaklara aktarmak, Türk Sporuna katkı sunacak sporcular yetiştirmek, ulusal bilinci yüksek ve bedensel yönden sağlıklı bir nesil yetiştirmek.
- c- Göçmenlerden kaynaklı sorunların çözümü konusunda gerekli ve yeterli yönetsel, hukuksal, toplumsal ve ekonomik önlemleri içeren göç politikalarının uygulanmasına katkı sağlamak amacıyla göçmenlerin entegrasyonuna ve dezavantajlı grupların faydasına yönelik projeler hazırlamak.

DERNEK BU AMAÇLARI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN ŞU ÇALIŞMALARI YAPAR:

- a- Spor faaliyetlerinde: futbol, basketbol, voleybol, badminton, yüzme, hentbol, sutopu, atıcılık, tekvando, masatenisi, tenis, hentbol, atletizm, kürek, jimnastik, güreş, satranç, izcilik alanlarında çalışmalar yapmak.
- b- Gençlik ve Folklor Faaliyetlerinde: Halk oyunları, Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği, tiyatro, enstrüman kursu (bağlama, org gibi) bale, güzel sanatlar, el sanatları alanlarında çalışmalar yapmak.
- c- Belirtilen alanlarda düzenlenen çalışmalara ve faaliyetlere katılan öğrencilere, kursiyerlere ve velilerine halka açık M.E.B. Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü Mevzuatı doğrultusunda sosyal – kültürel - sportif – eğitim - teknik ve mesleki amaçlı kurslar açar ve kurs bitirme belgesi verir (yabancı dil, bilgisayar, okuma-yazma kursları vb.).
- d- Yukarıda sayılan amaçlara yönelik proje teklif çağrılarını takip eder, uygun başlıklara yönelik proje hazırlar ve uygular.

MADDE 4- DERNEĞİN AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN SÜRDÜRECEĞİ ÇALIŞMA

KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMLERİ VE FAALİYET ALANI:

- a- Dernek üçüncü maddede belirtilen amaçlarını gerçekleştirebilmek için (izin almayı gerektirenler için ilgili makamlardan izin almak kaydı ile) aşağıdaki çalışmaları yapar.
 - 1- Dernek amaçlarını gerçekleştirmek üzere, benzer amaçlı derneklerden, işçi ve işveren sendikalarından ve mesleki kuruluşlardan maddi yardım alabilir.

5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları İle İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, dernek; kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilirler. Bu projelerde kamu kurum ve kuruluşları proje maliyetlerinin en fazla yüzde ellisi oranında aynı veya nakdi katkı alabilir.
 - 2- Dernek; amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, kendi aralarında veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşları ile ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere ve yetkili organların kararı ile platformlar oluşturabilir.

Platformlar, kanunların dernekler için yasakladığı amaç ve faaliyet konuları doğrultusunda kurulamaz ve faaliyet gösteremezler. Bu yasağa aykırı hareket edenler hakkında ilgili kanunların cezai hükümleri uygulanır.
- b- Yalova ve çevresinde turizm bilincini güçlendirmek, halkın ve işletmecilerin yerli ve yabancı turistlere daha iyi hizmet sağlaması için Valilik ve diğer ilgili daire yetkilileri ile işbirliği yapar. Bu amaçla;
 - 1- İl merkezinde ve çevresinde ev pansiyonculuğunu yaygınlaştırmak, bu konuda isim yapmış bölgemizde daha çok ev pansiyonu açılmasını sağlamak,
 - 2- Pansiyonlara yerli ve yabancı turistlere örnek bir hizmet verebilmek için işletmecilere destek ve imkan sağlamak,

- 3- Bölgemizin yurt içi ve yurt dışında daha iyi tanınmasını sağlamak,
- 4- En ilginç yerlerini ve filmlerini çekmek ve kartpostal hazırlamak,
- 5- Çeşitli dillerde broşür hazırlamak. Bunların bastırılması için işletmeciler ile işbirliği yapmak,
- 6- Aylık dergi çıkarmak ya da yazılı basın aracılığıyla belli bir köşede makalelerle yetkililerin görüşlerini alarak sorunlarını dile getirmek,
- 7- Yöremizin turistik değerlerini resim slâyt, el sanatları ile bütünleştirerek sergiler açmak, bunları özellikle Atatürk Şenlikleri ve Yalova'nın kurtuluş törenlerinde geniş halk topluluğuna sunmak,
- 8- İl merkez ve çevresinin planlarla, haritalarla tanıtımını sağlamak. Bunları belirli noktalara yapılacak olan ışıklı panolarda yerli ve yabancı turistlerin hizmetine sunmak,
- 9- Her türlü şenlik, sergi, fuar düzenlemek, bu fırsatları değerlendirerek mümkün olduğu kadar kendi faaliyetlerimizi sunmak.

Bu Amaçla:

- 1- Folklor araştırmaları yapmak halkoyunları çalışmalarını yapmak.
- 2- Yalova'da hatta tüm yurt çapında bilinmeyen ya da az bilinen folklor değerlerimizi ortaya çıkarmak, geliştirmek ve bunları en iyi biçimde değerlendirmek.
- 3- Diğer yurt içi ve yurt dışı faaliyetlerde folklor grupları ile temasa geçerek teşvik ederek onlara ülke gruplarının katılması ile gösteriler düzenleyebilir.
- 4- Müzisyen yetiştirmek, bu konuda yetenekli gençleri teşvik ederek onlara çalışma imkânı sağlamak.
- 5- Çalışacak yöreleri ilk aşamada film ve ilgili kitaplar yolu ile tanıtılmasını (teorik) sağlamak.
- 6- İlçemizdeki diğer folklor faaliyetlerine teorik ve pratik yönden yardımda bulunmak, ayrıca; çalışılmakta olan yörelerin özelliğinin bozulmaması için kurul gönderilmesini sağlamak.
- 7- Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği alanında çalışmalar yapmak.
- 8- Faaliyetlerimizi çeşitli basın ve yayın organları ile tanıtmak.
- 9- Başta dernek yöneticilerimiz ve üyelerimiz olmak üzere hizmet edecek olan halkımızın, işletme sahiplerinin yabancı dil bilgisini geliştirmek kurslar açmak mevcut kurslara katılmak.
- 10- Yabancı turistlerin karşılaştıkları güçlükleri gidermek için fahri rehberi yetiştirmek. Bunun için öğrencilerden ekip kurmak.
- 11- Yetkililerle işbirliği yapılarak işletmecilerinde katılacağı açık oturumlar düzenlemek. Bunun için mümkün olursa öğretim üyelerinden faydalanmak.

MADDE 5- DERNEĞE ÜYE OLMA HAKKI:

Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve Mevzuatın öngördüğü koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak, yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz.

Dernek başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar yönetim kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

MADDE 6- ÜYELİĞİN SONA ERMESİ:

a- Kendiliğinden:

Üyelik için kanunda veya tüzükte aranan nitelikleri sonradan kaybedenlerin dernek üyeliği kendiliğinden sona erer.

b- Çıkma ile:

Hiç kimse, dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla dernekten çıkma hakkına sahiptir.

c- Çıkarılma ile:

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller:

- 1- Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,

- 2- Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- 3- Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- 4- Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak.
- 5- Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

Dernek tüzüğüne aykırı hareket eden üyeler, yönetim kurulunun onayı ile üyelikten çıkarılır ve çıkarma işlemi kendilerine bildirilir. Çıkarılan üyenin varsa itirazı genel kurul kararından sonra kesinleşerek üyelerin üyelik kaydı defterden silinir. Çıkarılma ile ilgili dernek tüzüğünde bulunan maddelere aykırı hareket ettiklerinden dolayı üyelikten çıkartılan üyelerin itiraz hakkı olmayıp ancak çıkarılma ile ilgili tüzükte herhangi bir madde yoksa üyelikten çıkartılan üyenin genel kurula itiraz hakkı vardır.

MADDE 7- ÜYELERİN HAKLARI:

a- Eşitlik İlkesi:

Dernek üyeleri eşit haklara sahiptirler. Dernek; üyeleri arasında dil, ırk, renk, cinsiyet, din ve mezhep, aile, zümre ve sınıf farkı gözetemez; eşitliği bozan veya bazı üyelere bu sebeplerle ayrıcalık tanıyan uygulamalar yapamaz.

Her üyenin, derneğin faaliyetlerine ve yönetimine katılma hakkı vardır.

Dernekten çıkan veya çıkarılan üye, dernek malvarlığında hak iddia edemez.

b- Oy hakkı:

Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır; üye, oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Üye tüzel kişi ise tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır. Bu kişinin başkanlık veya temsil görevi sona erdiğinde, tüzel kişi adına oy kullanacak kimse yeniden belirlenir.

Onursal üyelerin oy hakkı yoktur.

MADDE 8- ÜYELERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

a- Aidat verme borcu:

Üyeler giriş aidatı olarak 1000,00 (bin) TL, yıllık 120,00 (yüz yirmi)TL aidat borcunu vermekle yükümlüdür. Dernek bünyesinde kursiyer veya oyuncu olan bireyler yönetim kurulu kararı ile giriş aidatı (10,00 TL)'dir, karar yönetim kurulundur. Üyeler aidatlarını yıllık ödeyebilecekleri gibi aylık olarak ta ödeyebilirler. Aylık aidat miktarı 10 (on)TL'dir. Dernekten çıkan veya çıkarılan üye, üyelikte bulunduğu sürenin aidatlarını vermek zorundadır.

Onursal üyeler aidat vermek zorunda değildir. İstekleri halinde verebilirler.

b- Diğer yükümlülükler:

Üyeler, dernek düzenine uymak ve derneğe sadakat göstermekle yükümlüdürler.

Her üye, derneğin amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleşmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmakla yükümlüdür.

Dernek üyeleri şahsi iş ve işlemlerinde dernek adını kullanarak menfaat sağlamak ya da alacak veya borç ilişkisine giremezler.

MADDE 9- DERNEĞİN ORGANLARI:

Derneğin zorunlu organları, **Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu**'dur.

Dernek zorunlu organları dışında başka organlar da oluşturabilir. Ancak, bu organlara zorunlu organların görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

Dernek gerekli gördüğü yerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacı ile temsilcilik açabilir. Temsilcilikler genel kurulda temsil edilmezler. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazı ile bildirilir.

MADDE 10- GENEL KURUL:

- a- Dernek tüzüğünde belli edilen zamanlarda olağan,
- b- Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.
Olağan genel kurul toplantılarının en geç yılda bir yapılması zorunludur.
Genel kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır.

Genel kurul, derneğin en yetkili karar organı olup; derneğe kayıtlı **asil** üyelerden oluşur. Dernek genel kurulu olağan ve olağanüstü olmak üzere iki şekilde toplanır.

Olağan toplantı: Genel kurul, iki yılda bir Ekim ayında yönetim kurulunun çağrısı üzerine olağan olarak toplanır. Dernekler, 4721 Sayılı Kanununun 60 ncı maddesinin son fıkrası gereğince yapılan yazılı bildirimden itibaren altı ay içinde ilk genel kurul toplantısını yapmak ve zorunlu organlarını oluşturmakla yükümlüdür.

Olağanüstü toplantı: Genel kurul, yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hâllerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağrılır.

Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelerden birinin başvurusu üzerine, sulh hâkimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

MADDE 11- TOPLANTISIZ VEYA ÇAĞRISIZ ALINAN KARARLAR:

Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile dernek üyelerinin tamamının kanunda yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir.

Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.

MADDE 12- TOPLANTIYA ÇAĞRI:

Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

MADDE 13- TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI:

Genel kurul toplantıları, aksine hüküm bulunmadıkça dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin **salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hâllerinde üçte ikisinin katılımıyla** toplanır, çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, **yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.**

MADDE 14- TOPLANTI USULÜ:

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılıklarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

MADDE 15- GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ:

- a- Üyeliğe kabul veya üyelikten çıkarma hakkında itiraz olması durumunda son kararı genel kurul verir.
- b- Dernek organlarını seçer ve derneğin diğer bir organına verilmemiş işlemleri görür.
- c- Genel kurul derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevinden alabilir.
- d- Dernek organlarının seçilmesi, dernek tüzüğünün değiştirilmesi, derneğin feshedilmesi, derneğin federasyona katılması veya ayrılması, yönetim ve denetim kurulları raporları ile yönetin kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi konularında yetkilidir.

MADDE 16- OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ:

a- Karar yeter sayısı:

Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin **üçte iki** çoğunluğuyla alınabilir.

b- Oy hakkından yoksunluk:

Hiçbir dernek üyesi, dernek ile kendisi, eşi, üstsoyu ve altsoyu arasındaki bir hukukî işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz.

c- Kararın iptali:

Toplantıda hazır bulunan ve kanuna veya tüzüğe aykırı olarak alınan genel kurul kararlarına katılmayan her üye, karar tarihinden başlayarak bir ay içinde; toplantıda hazır bulunmayan her üye kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her hâlde karar tarihinden başlayarak üç ay içinde mahkemeye başvurmak suretiyle kararın iptalini isteyebilir.

Diğer organların kararlarına karşı, dernek içi denetim yolları tüketilmedikçe iptal davası açılmaz.

Genel kurul kararlarının yok veya mutlak butlanla hükümsüz sayıldığı durumlar saklıdır.

MADDE 17- YÖNETİM KURULU:

Yönetim kurulu, en az beş asil ve beş yedek; en fazla 15 asil 15 yedek üyeden oluşur.

Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle (yedek üyelerinde göreve çağrılmasına rağmen) üye tamsayısının yarısının altına düşerse; genel kurul, kalan yönetim kurulu üyeleri veya denetim kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrı yapılmazsa, üyelere birinin istemi üzerine, sulh hâkimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

MADDE 18- YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ:

- a- Yönetim Kurulu, derneğin yürütme ve temsil organıdır. Bu görevini kanuna ve dernek tüzüğüne uygun olarak yerine getirir.
- b- Temsil görevi, yönetim kurulunca, üyelere birine veya bir üçüncü kişiye verilebilir.
- c- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunar,
- d- Dernek, tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanır,
- e- Derneğin yapılacak olan olağan veya olağan üstü genel kurula hazırlar,
- f- Dernek yönetim kurulu faaliyet raporunu ve tahmini bütçeyi hazırlar,
- g- Üyelerin her türlü müracaatını değerlendirip ilgililere bilgi verir,
- h- Yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazları genel kurula sunar,
- i- Yönetim kurulu üyelerinin boşalması halinde yedek üyeleri göreve çağırır.

MADDE 19- DENETİM KURULU:

Denetim kurulu, üç asil ve üç yedek üyeden (az olmamak üzere) oluşur.

Denetim kurulu, denetleme görevini, dernek tüzüğünde belirtilen esas ve usullere göre bir yılı geçmeyen aralıklarla yapar, denetleme sonuçlarını bir raporla yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

MADDE 20- DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKİLLERİ:

Dernekte iç denetim esastır. Genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya

bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

MADDE 21- ORGANLARIN İDAREYE BİLDİRİLMESİ:

Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen kırk beş (45) gün içinde, yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren Genel Kurul Sonuç Bildirimi ile ve ekleri yönetim kurulu başkanı tarafından mülki idare amirliğine bildirilir:

- a- Divan başkanı, başkan yardımcıları ve yazman tarafından imzalanmış genel kurul toplantı tutanağı örneği,
- b- Tüzük değişikliği yapılmışsa, tüzüğün değişen maddelerinin yeni ve eski şekli ile dernek tüzüğünün son şeklinin her sayfası yönetim kurulunca imzalanmış örneği.

Genel kurul sonuç bildirimini ve ekleri, Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçeler hariç diğer ilçelerde bulunan dernekler tarafından iki suret olarak verilir.

Genel kurul sonuç bildirimleri, dernek yönetim kurulu tarafından yetki verilen bir yönetim kurulu üyesi tarafından da yapılabilir. Bildirimin yapılmamasından yönetim kurulu başkanı sorumludur.

Genel kurul sonuç bildirimini ve eklerinin mevzuata uygunluğu dernekler birimlerinde incelenir. Varsa, eksiklerin veya hataların giderilmesi ilgili derneklerden istenir. Eksiklik ve hataların giderilmemesi veya konusu suç teşkil eden fiillerin tespit edilmesi halinde gerekli yasal işlem yapılır.

Dernek organlarında ve yerleşim yerinde meydana gelen değişikliklerde aynı usule tabidir.

MADDE 22- DERNEĞİN GELİRLERİ:

- a- Üye aidatı,
- b- Dernek faaliyetleri sonunda veya dernek mal varlığından elde edilen gelirler.
- c- Bağışlar ve yardımlar,
- d- 2860 sayılı Yardım Toplama Kanunu hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,
- e- İlgili mercilere önceden bildirimde bulunmak şartıyla yurt dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan aynı veya nakdi yardım alınabilir. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla yapılması zorunludur.

MADDE 23- YASAKLAR:

Dernek tüzükteki amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere sürdüreceği belirtilen çalışma konuları dışındaki başka faaliyetlerde bulunamaz. Ayrıca Dernekler Kanununun 29 ve 30'ncü maddelerinde belirtilen yasaklara uymak zorundadır. Aksi halde bu kanun ile diğer kanunların bu konudaki ilgili hükümleri uygulanır.

MADDE 24- DERNEK TARAFINDAN TUTULACAK DEFTERLER:

İşletme Hesabına göre tutulacak defterler.

- 1- **Karar Defteri:** Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır,
- 2- **Üye Kayıt Defteri:** Derneğe Üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir.
- 3- **Evrak Kayıt Defteri:** Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir.
- 4- **Demirbaş Defteri:** Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullandıkları veya verdikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşülmesi bu deftere işlenir.
- 5- **İşletme Hesabı Defteri:** Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
- 6- **Alındı Belgesi Kayıt Defteri:** Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

Bilanço esasında tutulacak Defterler ve Uygulanacak Esaslar

Karar Defteri, Üye Kayıt Defteri, Evrak kayıt Defteri ve Alındı Belgesi Kayıt Defterini bilanço esasında defter tutan dernekler de tutar. Bunlardan başka tutacakları Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteridir. Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu Kanunun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esasına göre yapılır.

Yukarıda sayılan derneklere tutulması zorunlu defterlerin Dernekler biriminden veya noterden onaylı olması zorunludur.

MADDE 25- GELİR VE GİDERDE USUL:

Dernek gelirleri alındı belgesi ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen hesap belgesi veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak dernekler, Gelir Vergisi Kanununun 94 üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için Gider Makbuzu düzenlerler.

Dernekler tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri Ayni Yardım Teslim Belgesi ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneklere yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise Ayni Bağış Alındı Belgesi ile kabul edilir.

Bu belgeler; yönetmelikte gösterilen biçim ve ebatta, müteselsil seri ve sıra numarası taşıyan, kendinden karbonlu elli asıl ve elli koçan yaprağından meydana gelen ciltler veya elektronik sistemler ve yazı makineleri aracılığıyla yazdırılacak form veya sürekli form şeklinde, derneklerin yönetim kurulu tarafından bastırılır. Form veya sürekli form şeklinde bastırılacak belgelerin, belirtilen nitelikte olması zorunludur.

Dernek gelirlerini toplayacak kişiler yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir.

MADDE 26- DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ:

Dernek, genel kurulun yönetim kuruluna yetki vermesi halinde en fazla dernek gelirlerinin bir yıldaki toplamının %50'sini aşmayacak şekilde borçlanabilir.

MADDE 27- TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ:

Tüzükte değişiklik yapmaya genel kurul yetkilidir. Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarında gündemde bulunmak kaydıyla veya toplantıda hazır bulunan üyelerin en az **onda birinin öneresi** ile gündeme alınmak suretiyle tüzük değişikliği yapılabilir.

Tüzük Değişikliğinin görüşülebilmesi için, genel kurul toplantısına katılan üyelerinin **en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması ve hazır bulunan üyelerin üçte ikisinin onaylaması** gerekir,

İlk toplantıda yeter sayısı sağlanamaz ise ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı dernek yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

MADDE 28- TAŞINMAZ MAL EDİNME:

Dernek; genel kurulun yetki vermesi üzerine yönetim kurulu kararıyla taşınmaz mal satın alabilir veya taşınmaz mallarını satabilir. Dernek edindiği taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülkî idare amirliğine bildirmekle yükümlüdür.

MADDE 29- DERNEĞİN FESHİ:

Dernek genel kurulu derneğin feshine her zaman karar verebilir. Ayrıca derneğin fesih kararı, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınabilir. İlk toplantıda çoğunluğun sağlanamaması sebebi ile toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

MADDE 30- DERNEĞİN TASFİYESİ:

Genel kurul kararı ile feshedilen veya kendiliğinden sona erdiği tespit edilen derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi, tüzüğünde gösterilen esaslara göre yapılır.

Bu derneklerin para, mal ve haklarının devri, son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshine ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır.

Tasfiye kurulu, derneğe ait alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan para ve mallar tüzükte belirtildiği şekilde devredilir.

Derneklerin tavsiye işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Bu derneklerin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

Tasfiyenin mahkeme kararı ile yapılması:

Tüzükte tasfiyenin ne şekilde yapılacağına genel kurul kararına bırakıldığı hallerde, genel kurul tarafından bir karar alınmamış veya genel kurul toplanamamış veya son yönetim kuruluna yapılan tebligata rağmen tasfiye işlemleri yapılmamışsa yahut dernek mahkeme kararı ile feshedilmişse, derneğin bütün para, mal ve hakları, mahkeme kararıyla bulunduğu ildeki amacına en yakın ve kapatıldığı tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Bu derneklerin para, mal ve haklarının tasfiyesi mahkeme kararında belirtilen esaslara göre yapılır ve tasfiyenin tamamlanmasını müteakip, durum ilgili mülki idare amirliğine bildirilir.

MADDE 31- TÜZÜKTE BULUNMAYAN HÜKÜMLER:

Dernek tüzüğünde hüküm bulunmaması halinde 5253 sayılı Dernekler Kanunu ile 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu hükümleri uygulanır.

MADDE 32- DERNEĞİN YÖNETİM KURULU:

Derneğin yönetim kurulu aşağıda gösterilmiştir.

Aydın ALTIPARMAK

Yakup Berkay TIRYAKI

Uğur AYDIN

Emrecañ OKUMUŞ

İpek Aybike ERTÜRK

Uğur TEZCAN

Ayşenaz ÖZKAN

Burcu ASLAN KURTULMUŞ

Ahmet Rasim ACAR

Alper DİKİCİ

İlham YÖNDEM